

.....
.....
.....
(Absender)

Antrag auf Beurlaubung/Freistellung

Sehr geehrte Frau/ Sehr geehrter Herr

hiermit beantrage ich/ beantragen wir für
Name, Vorname Klasse

eine Beurlaubung/ Freistellung vom Unterricht
für die Zeit vom 20... bis 20...
bzw. für den20... ganztägig bzw.
 stundenweise von der bis zur Stunde.

Begründung des Antrages:

.....
.....
.....
.....

Der versäumte Unterrichtsstoff wird umgehend und selbständig nachgearbeitet und für die Schule entfällt die versicherungsrechtliche Verantwortung.

Mit freundlichen Grüßen

.....
Ort, Datum Unterschrift der Eltern

Die Beurlaubung/ Freistellung ist in der Schulbesuchsordnung (SBO) §4 geregelt. Zuständig für die Entscheidung über Beurlaubung/ Freistellung von bis zu zwei Tagen ist der Klassenlehrer, darüber hinaus der Schulleiter.

Des Weiteren möchten wir Sie darauf hinweisen, dass eine Freistellung aus Urlaubsgründen über mehr als 3 Tage einmalig in der Schulzeit der Oberschule bleiben sollte.

Genehmigung/ Befürwortung:

Klassenlehrer
 Ja
 Nein

Schulleiter
 Ja
 Nein

.....
Datum/ Unterschrift

.....
Datum/ Unterschrift